

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Комитет образования Маловишерского района

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Средняя школа №4 г. Малая Вишера

РАССМОТРЕНО

Заседание педагогического
совета

Протокол №1
от 28.08. 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

ШМО учителей математики,
физики, информатики

Протокол №1
от 25.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора №59 –о.д.
от 29.08.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса

«Идеальная презентация: от смысла до дизайна»

для обучающихся 10 класса

г. Малая Вишера 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время владение информационными технологиями становится базовым требованием к ученикам, оканчивающим современную школу. Это объясняется востребованностью и практической применимостью этих технологий для участников информационных процессов. Таким образом, введение учебного материала по созданию презентаций в среде PowerPoint дает возможность учащимся познакомиться с новыми направлениями развития средств информационных технологий и получить практические навыки создания мультимедиа приложений.

Наряду с основной задачей обучения информатики – обеспечением прочного и сознательного овладения учащимися информационных знаний и умений, данный курс предусматривает формирование устойчивого интереса к предмету, выявление и развитие способностей, ориентацию на первичное профессиональное самоопределение, существенным образом связанное с информатикой, а так же способствует в дальнейшем выбору профиля обучения в старших классах.

Новизна данной программы заключается в том, что предложенная программа более подробно рассматривает базовые понятия и принципы создания презентаций так как данная тема в школьном курсе изучается обзорно. Таким образом, курс включает в себя практическое освоение техники создания мультимедийных презентаций в которой каждый учащийся создает лично значимую для него образовательную продукцию – сначала простейшие слайды, затем целостные презентации.

Цель данного курса – познакомиться с технологией создания различного рода презентаций, рекламы, «живых» объявлений, приобретение учащимися теоретических знаний и практических навыков, необходимых для дальнейшей практической деятельности, которые будут развивать креативность учащихся, способствовать формированию у них системного мышления, углублению базовых знаний, подготовка учащихся к успешному выступлению на школьных и районных конференциях.

Курс направлен на развитие общепредметных, общеинтеллектуальных знаний.

Для достижения поставленной цели определены

Задачи курса:

- Привитие навыков сознательного и рационального использования ЭВМ;
- Знакомство с приемами работы над мультимедийными презентациями.
- Развитие познавательных и коммуникативных способностей учащихся.
- Расширение кругозора по школьным предметам.
- Дать представление об использовании мультимедийных презентаций в практической деятельности;
- Формирование и развитие навыков самостоятельной работы, самообучения и самоконтроля.

Раздел 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Личностные результаты:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- готовность и способность к осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и

профессиональных предпочтений с учетом устойчивых познавательных интересов;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики; готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- развитие нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

- формирование эстетического отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта;

- потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

- физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение детьми безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности;

- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов.

Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

- сформированность представлений о роли информатики и ИКТ в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;

- сформированность представлений о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе; понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;

- принятие этических аспектов информационных технологий; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение информации;

- владение стандартными приемами создания презентаций; использование готовых программ и сервисов для создания презентаций;

- сформированность умений применять полученные знания при решении различных задач;

- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Введение

Роль информатики и ИКТ в современном обществе. Роль информатики и ИКТ в учебной деятельности. Влияние информационных технологий на жизнь человека в обществе. Что такое презентация.

Тема 2. Презентация: Как? Зачем?

Цели презентации.

Какие бывают презентации:

- по назначению: учебные, научно-исследовательские, портфолио;
- по способу изложения: линейные, интерактивные (нелинейные);
- по формату: Microsoft PowerPoint, PDF, Flash.

Программы и сервисы для создания презентаций: Microsoft PowerPoint, Apple Keynote, Prezi, Canva, Google Презентации, PowerPoint Online и др.

Тема 3. Этапы создания презентации

Формулировка цели презентации.

Сбор и систематизация материала: на слайдах должна быть представлена только самая важная информация.

Разработка концепции презентации: какой вид презентации будет использован, с помощью какой программы или какого сервиса будет создана презентация.

Создание дизайна презентации. Наполнение презентации.

Оптимизация текстов и графики: решить, какие из текстовых материалов можно заменить иллюстрациями или схемами.

Верстка слайдов. Текстам присваиваются единые виды шрифтов и цветов. Заголовки и тексты выравниваются по направляющим или сетке (чтобы при переходе от одного слайда к другому тексты не «прыгали», меняя свои позиции). При необходимости к элементам презентации добавляются эффекты анимации (они должны быть оправданы – например, постепенный показ схемы или этапов).

Тестирование презентации: соотнесение текста выступления со слайдами,

репетиция выступления.

Тема 4. Программа Microsoft PowerPoint Знакомство с программой.

Общие сведения. Интерфейс программы.

Возможности программы Microsoft PowerPoint. Использование шаблонов для создания презентации. Создание презентации на основе пустой презентации.

Форматирование слайдов. Использование инструмента «Надпись». Вставка рисунка. Вставка видео и звука. Вставка диаграмм. Создание фона. Оформление слайда.

Создание анимационных эффектов презентации. Их на-стройка.

Установка параметров презентации.

Тема 5. Сервис Prezi.com для создания презентации

Знакомство с сервисом. Общие сведения. Интерфейс сервиса.

Возможности сервиса Prezi.com.

Основные инструменты для создания презентации. Использование шаблонов для создания презентации. Линейная и интерактивная презентации.

Возможность совместной работы при создании презентации.

Тема 6. Сервис Canva для создания презентации Знакомство с сервисом. Общие

сведения.

Интерфейс сервиса. Возможности сервиса Canva.

Использование шаблонов для создания презентации. Разработка дизайна презентации.

Создание яркой презентации: использование библиотеки, содержащей миллионы изображений и элементов, экспериментирование с макетами, комбинацией шрифтов и цветовых схем для своей презентации, добавление анимации, видео и музыки.

Тема 7. Google Презентации Знакомство с сервисом. Общие

сведения. Интерфейс сервиса.

Возможности сервиса Google Презентации. Создание презентации.

Внесение необходимых изменений: добавление в презентацию текста, изображений и видеозаписей, а также редактирование и форматирование этих данных.

Возможность совместной работы при создании презентации.

Раздел 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

п/п	Наименование темы	Количество часов
	Введение	1
	Презентация: Как? Зачем?	1
	Этапы создания презентации	2
	Программа Microsoft PowerPoint	3
	Сервис Prezi.com для создания презентации	4
	Сервис Canva для создания презентации	3
	Google Презентации	3
	Итого	17

Раздел 4. ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ КУРСА «ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА ПЕДАГОГА»

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Вс его	Конт роль ные работ ы	Практи ческие работы		

1	Введение	1				
Презентация: Как? Зачем?						
2	Цели презентации. Какие бывают презентации: • по назначению: • по способу изложения по формату. Программы и сервисы для создания презентаций.	1				
Этапы создания презентации						
3	Формулировка цели презентации. Сбор и систематизация материала. Разработка концепции презентации. Оптимизация текстов и графики.	1		0,5		
4	Верстка слайдов. Тестирование презентации: соотнесение текста выступления со слайдами, репетиция выступления.	1		0,5		
Программа Microsoft PowerPoint						
5	Знакомство с программой. Возможности программы Microsoft PowerPoint. Использование шаблонов для создания презентации. Создание презентации на основе пустой презентации.	1		0,5		
6	Форматирование слайдов. Использование инструмента «Надпись». Вставка рисунка. Вставка видео и звука. Вставка диаграмм. Создание фона. Оформление слайда.	1		0,5		

7	Создание анимационных эффектов презентации. Их настройка. Установка параметров презентации.	1		0,5		
Сервис Prezi.com для создания презентации						
8	Знакомство с сервисом. Общие сведения. Интерфейс сервиса. Возможности сервиса Prezi.com.	1		0,5		
9	Основные инструменты для создания презентации.	1		0,5		
10	Использование шаблонов для создания презентации. Линейная и интерактивная презентации.	1		0,5		
11	Возможность совместной работы при создании презентации.			0,5		
Сервис Canva для создания презентации						
12	Знакомство с сервисом. Общие сведения. Интерфейс сервиса.	1		0,5		
13	Использование шаблонов для создания презентации. Разработка дизайна презентации.	1		0,5		
14	Создание яркой презентации.	1		0,5		
Google Презентации						
15	Знакомство с сервисом. Общие сведения. Интерфейс сервиса. Возможности сервиса Google Презентации. Создание презентации.	1		0,5		
16	Внесение необходимых изменений: добавление в презентацию текста, изображений и видеозаписей, а также редактирование и форматирование этих			0,5		

	данных.					
17	Возможность совместной работы при создании презентации			0,5		
Итого		17		7,5		

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

Организация деятельности психолого-педагогического класса (учебно-методическое пособие.
Врублевская Е.Г., Даринская Л.А. Москва 2021г.