
(Ф.И.О., должность работодателя)

(наименование учреждения)

От _____

(Ф.И.О., должность работника,

место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Сообщаю о возможности возникновения конфликта интересов, состоящем
в следующем:

(описание обстоятельств, которые привели или могут привести к конфликту интересов)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)